



БОЙОРОК  
«27» мая 2024 г.

№ 412

ПРИКАЗ  
«27» мая 2024г.

Об обеспечении отдыха и оздоровления детей  
в летний каникулярный период организации работы лагерей дневного  
пребывания детей и лагерей труда и отдыха

На основании распоряжения главы Администрации № 147-рв от 18.03.2024 г. об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Чишминский район в 2024 году

**приказываю:**

1. Организовать детские лагеря для обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и трудовые лагеря для старшеклассников на базе следующих общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей:

№	Учреждения	кол-во детей в лагерях дневного пребывания	кол-во детей в трудовых объединениях
1.	МБОУ СОШ им. Р. Абзалова с. Алкино-2	95	45
2.	Филиал МБОУ СОШ им. Р. Абзалова с. Алкино-2 - ООШ с. Аминево	15	-
3.	Филиал СОШ им. Р. Абзалова с. Алкино-2 - ООШ с. Бишкази	20	-
4.	МАОУ СОШ №1 р.п. Чишмы	80	60
5.	МБОУ СОШ № 2 с. Чишмы	50	25
6.	МБОУ Гимназия	80	50
7.	Филиал МБОУ Гимназия - ООШ с. Сафарово	25	25
8.	МБОУ СОШ № 4 р.п. Чишмы	30	30
9.	МБОУ СОШ № 5 р.п. Чишмы	70	45
10.	МБОУ СОШ с. Дурасово	35	45
11.	МБОУ СОШ им. Гизатуллина с. Бикеев	25	10
12.	МБОУ СОШ с. Кара-Якупово	20	10
13.	МБОУ СОШ им. Мусы Гали с. Старомусино	20	15



14.	МБОУ СОШ с. Шингак-Куль	80	30
15.	МБУ ДО ДПиШ р.п. Чишмы	30	-
16.	МАОУ ДО ДЮСШ р.п. Чишмы	110	-
	ИТОГО	785	390

- 1.
2. Работу детских лагерей с дневным пребыванием организовать в период с 01 июня по 27 июня 2024 года с обеспечением двухразового питания из расчета по 150 рублей 22 коп. на одного ребенка в день, организовав 8,15,22 июня походы, экскурсии, поездки по приказам ОУ.
3. Финансирование детских лагерей, организованных общеобразовательными учреждениями, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием произвести согласно утвержденной смете за счет средств республиканского бюджета.
4. Работу детских лагерей труда и отдыха (трудовые объединения) начать 03 июня по 07 июня, сроком на 5 рабочих дней из расчета 150 руб.22 коп. на одного ребенка в день.
5. Финансирование трудовых объединений, обучающихся произвести согласно утвержденной смете за счет средств муниципального бюджета.
6. Организовать питание детей УДО в столовых образовательных учреждений:
  - ЛДП при МАОУ ДО ДЮСШ и МБОУ ДО ДП и Ш р.п.Чишмы – в столовой МАОУ СОШ № 1 р.п. Чишмы;
7. Включить в список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей из неблагополучных, многодетных, малообеспеченных семей и других категорий, детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП, ВШУ.
8. Начальникам пришкольных лагерей предоставить в МКУ Управление образования (Хаятдиновой Г.М.):
  - до 31 мая 2024 года списки детей по форме,
  - до 31 мая 2024 г. план работы центров дневного пребывания детей,
  - до 31 2024 г. программу ЛДП на согласование.
9. Руководителям образовательных организаций:
  - обеспечить наличие пожарной техники и пожарно-технического вооружения на период летнего отдыха детей в соответствии с законодательством;
  - провести мероприятия по дератизации и дезинсекции (аккарицидной обработке) перед их открытием в соответствии с требованиями законодательства;
  - укомплектовать педагогическими кадрами лагеря с дневным пребыванием детей, трудовые объединения, бригады и детские игровые дворовые площадки;
  - обеспечить наличие документации по охране труда, проведение инструктажей с сотрудниками организации и воспитанниками;



- не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке медицинское обследование, санитарно-гигиеническое обучение и не имеющих справок об отсутствии судимости;
  - обеспечить максимальный охват обучающихся мероприятиями отдыха, оздоровления и занятости;
  - обеспечить соблюдение всех требований по организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний период, указанных в инструктивных письмах и приказах Министерства образования РБ, Министерства здравоохранения РБ, Управления Роспотребнадзора по РБ, Министерства труда и социальной защиты населения РБ;
  - подготовить нормативно-правовое обеспечение всех мероприятий детской оздоровительной кампании;
  - при перевозке организованных групп детей соблюдать порядок организации и обеспечения безопасности перевозок, наличие полного пакета документов, необходимых при осуществлении проезда в поездах дальнего следования;
  - обеспечить соответствие фактического наличия детей в оздоровительных учреждениях списочному составу;
  - принять меры по временному трудоустройству обучающихся старших классов на летний период;
  - организовать обязательный контроль на весь период летних каникул за детьми из семей, находящихся в социально-опасном положении и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
  - немедленно информировать начальника МКУ Управление образования о каждом факте инфекционного заболевания, пищевого отравления, массовых неинфекционных заболеваний, несчастного случая в период организации школьных культурно-массовых мероприятий, работы лагерей с дневным пребыванием детей, трудовых объединений и походов;
  - обеспечить своевременное предоставление отчетов об охвате детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в Управление образования.
10. Возложить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей на период участия в оздоровительно-воспитательных мероприятиях на руководителей образовательных организаций.
  11. Принять участие в Районном конкурсе «Лучший лагерь Башкортостана».
  12. Отчеты по проведению (по положению) до 28 июня 2024 года предоставить в Управление образования Хаятдиновой Г.М.
  13. Ответственность за организацию работы детских лагерей на базе общеобразовательных организации и учреждений дополнительного

образования детей возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

14. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ  
Управление образования



*Handwritten signature*

З.Р.Ямалетдинова